



2024 年 12 月

# Jaggaer 供应商采购订单管理

Mettler Toledo 供应商工作指南

The Mettler Toledo logo, consisting of the words "METTLER" and "TOLEDO" in a bold, blue, sans-serif font, positioned above a stylized green graphic of parallel lines that converge to a point.

**METTLER TOLEDO**

- JAGGAER POM 模块使供应商能够实时监控、更新和确认采购订单。来自 SAP 的 PO 会自动传输到采购门户，并通过电子邮件方式通知供应商确认订单。这有助于买方和供应商之间进行有效和透明的沟通。
- 工作指南提供了有关在 JAGGAER 中如何使用 PO 模块及其可用功能的分步说明。
- 好处：
  - 改善供应商和买家之间的沟通和协作
  - 提高 PO 信息和更改的可视性和透明度
  - 无需通过邮件或电话确认，全部通过采购门户进行确认
  - 供应商可以随时再次确认最新详细信息
  - 订单确认无缝集成到 SAP 中，无需手动输入
  - 如果出现差异，MT Buyer 会立即收到通知。



**新采购订单：**当新采购订单传输到门户时，将向供应商发送通知。此通知包含一个链接，可用于直接在 **Jaggaer** 中打开 **PO**。

## PO 更改和取消：

如果买方对**PO**进行了任何修改，则会触发更改到门户，同时也会将修改信息通知到指定的供应商。

## PO 提醒：

如果供应商在 **96** 小时内未打开采购订单，则会向供应商联系人发送第一个自动提醒。

如果供应商在 **24** 小时内未采取任何措施，则每 **24** 小时向供应商和买方发送一次提醒，直到供应商在门户确认采购订单。

及时确认订单对于避免交货问题至关重要。

Dear Sir or Madam,

Mettler-Toledo has sent you an order for your further handling via the Mettler-Toledo supplier portal.

Order no.:

Plant:

MT Buyergroup

In order to further process this order, please login to the Mettler-Toledo supplier portal with your user account:

[https://mtdemo.app11.jaggaer.com/order\\_request.php?id=277012](https://mtdemo.app11.jaggaer.com/order_request.php?id=277012)

Loginname:

Password:

Best regards

Mettler-Toledo supplier portal

Dear Mr.

You have not yet viewed an order sent to you by the Mettler-Toledo supplier portal.

Order no.:

In order to further process this order, please login to the Mettler-Toledo supplier portal with your user account:

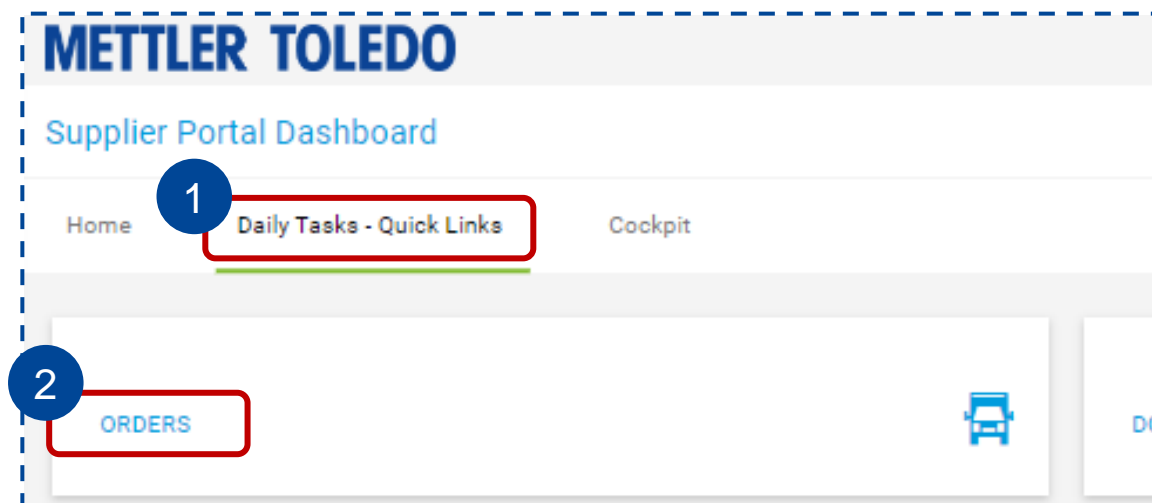
[https://mtdemo.pool4tool.com/order\\_request.php?id=123730](https://mtdemo.pool4tool.com/order_request.php?id=123730)

Best regards

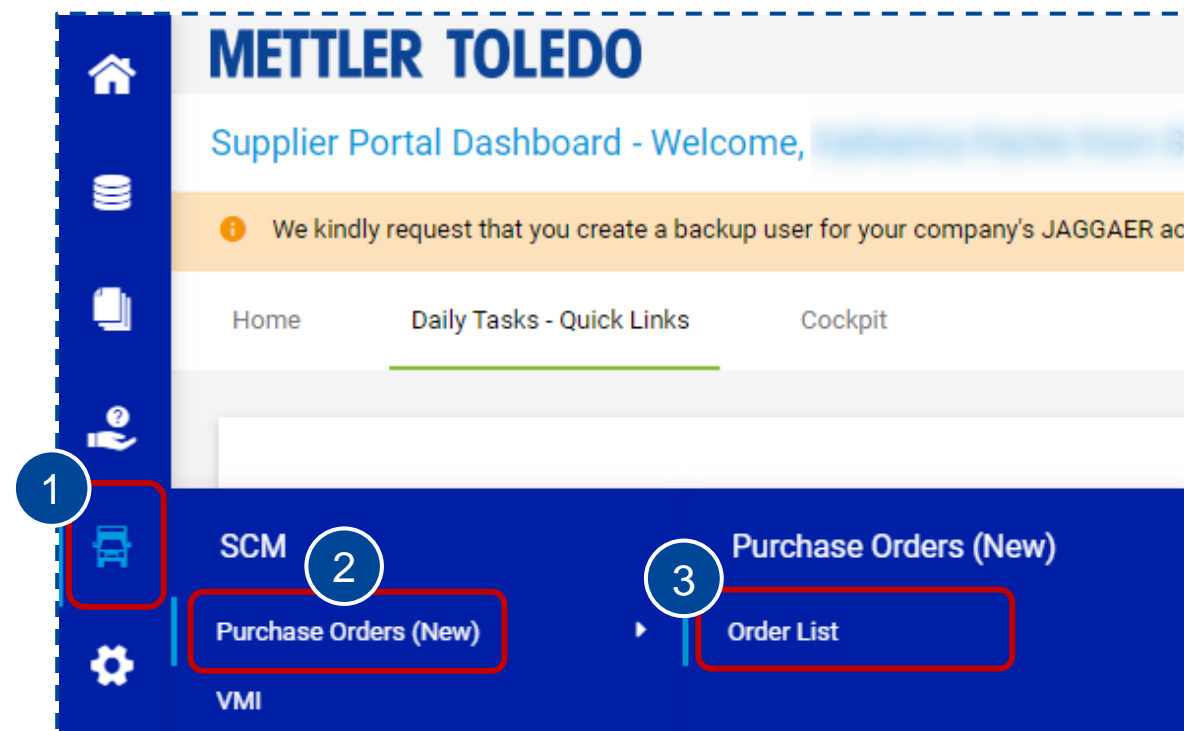
Mettler-Toledo supplier portal

您可以通过以下路径进入订单页面访问所有相关采购订单：

- 通过 Daily Task – 快速链接



- 通过左侧的菜单栏



Order List 是显示订单标题级别的一行，同时显示该订单所含订单行的行数

导出 Pos 列表 (Excel 或 CSV)

PO 号

勾选框 快速确认

PO 中的行数

更改次数 点击这里查看 修改细节

PDF 尚未打开

可以从这里查看和 下载 PDF

ORDER NO.	ORDER TY...	ORDER STATUS	NO. ITEMS	PO CREATION DATE	LAST MODIFIED	CHANGES	TOTAL	DELIVERY COMPLETE	OPENED	FILE
	ZD	Confirmed	1			0		No		1
	ZD	Sent	1			0		No		1
	ZD	Confirmed	1			1		No		1
	ZD	Delivered	1			0		Yes		1

POS.	LEVEL	CHANGED ITEM	CHANGED BY	CHANGED BY USER	DATE	OLD VALUE	NEW VALUE
00010	Disposition	Quantity	Supplier				
00010	Disposition	Delivery date	Supplier				
00010	Position	Quantity	Supplier				
00010	Position	Costs	Supplier				
00010	Position	Remarks	Supplier				
00010	Disposition	Delivery date	Customer				

Item List 是每个采购订单行显示一行，显示行级别的详细信息。

The screenshot shows the 'Purchase Order Management' interface. At the top, there are tabs for 'Orders' and 'Items', with 'Items' selected. Below the tabs, it says 'Showing Results 1 - 100 of 2104' and 'Display 100'. On the right, there is a search icon and an 'Export Excel' button. The main table has the following columns: 'ORDER NO. / ITE...', 'ITEM STATUS', 'ORDER STATUS', 'MATERIAL', 'QUANTITY REQUESTED', 'CHANGES', 'MATERIAL NUMBER', 'DELIVERY COMPLETE', and 'REQUESTED DELIVER...'. The 'ITEM STATUS' column shows 'Sent' (yellow) and 'Confirmed' (green) buttons. The 'ORDER STATUS' column shows 'Sent' (yellow) and 'Confirmed' (green) buttons. The 'CHANGES' column shows '0'. The 'DELIVERY COMPLETE' column shows 'No'. The 'REQUESTED DELIVER...' column shows a date. Annotations with dashed lines point to various parts of the interface: 'Item List' points to the table rows; 'PO 号' points to the 'ORDER NO. / ITE...' column; '勾选框 快速确认' points to the checkboxes in the first column; '订单行级别的状态' points to the 'ITEM STATUS' column; '总体订单状态' points to the 'ORDER STATUS' column; '物料描述' points to the 'MATERIAL' column; '订单行级别的请求数量' points to the 'QUANTITY REQUESTED' column; '要求的交货日期' points to the 'REQUESTED DELIVER...' column; and '导出 行列表 (Excel 或 CSV)' points to the 'Export Excel' button.

ORDER NO. / ITE...	ITEM STATUS	ORDER STATUS	MATERIAL	QUANTITY REQUESTED	CHANGES	MATERIAL NUMBER	DELIVERY COMPLETE	REQUESTED DELIVER...
<input type="checkbox"/>	Sent	Sent			0		No	
<input type="checkbox"/>	Confirmed	Confirmed			0		No	
<input type="checkbox"/>	Confirmed	Confirmed			0		No	
<input type="checkbox"/>	Sent	Sent			0		No	

我们提供以下保存的信息记录，可通过相应过滤条件来获得相应的采购订单：

状态:部分确认的所有订单

状态: 未确认和未交付的订单

Purchase Order Management • Default ▾

Orders Items

SAVED VIEW

Partially Confirmed Orders Apply

Unconfirmed & Undelivered Orders

Showing Results 1 - 40 of 40

ORDER NO.	ORDER TYPE	ORDER STATUS
<input type="checkbox"/>	ZD	Confirmed
<input type="checkbox"/>	ZD	Sent

1 点击“Default”

2 将鼠标悬停在所需的视图上，然后按“应用”

在行级别的报告中，我们只提供“未确认和未交付的订单”的信息记录视图。

Purchase Order Management • Default ▾

Orders Items

SAVED VIEW

Unconfirmed & Undelivered Orders

Showing Results 1 - 100 of 2104

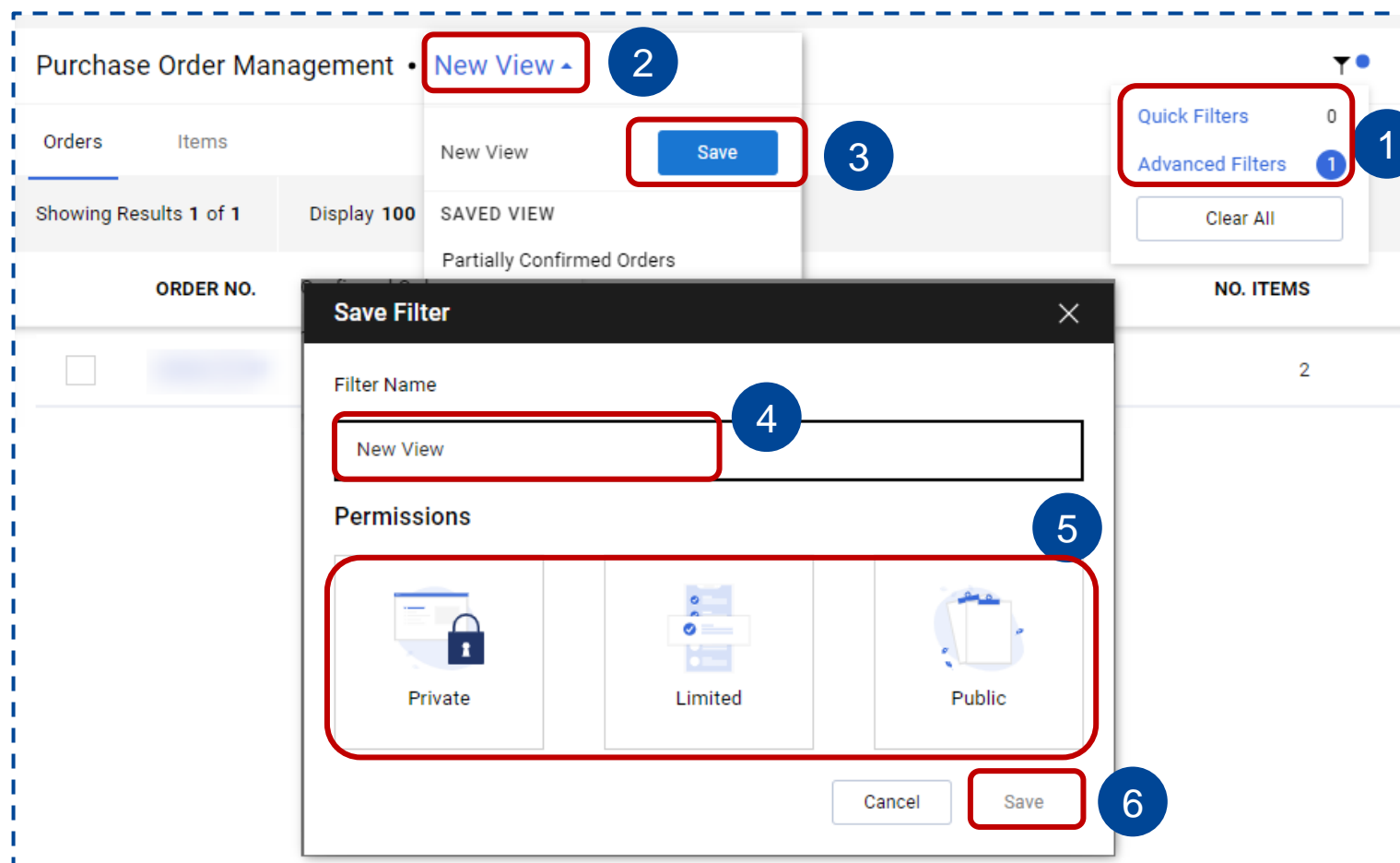
您可以使用快速或高级筛选条件来查找特定订单。使用“快速筛选条件”按订单状态或创建日期进行搜索。“高级过滤器”中提供了其它筛选条件

The screenshot displays the 'Purchase Order Management' interface. On the left, there are 'Quick Filters' for 'Order Status' (New, Advised, Sent, Changed, Partly Advised, Confirmed, Partly Confirmed, Delivery Prepared, Partly Delivered, Delivered, Delivery Partly Prepared, Declined, Pending, Seen, Hidden, Deleted) and 'PO Creation Date' (From: MM/DD/YYYY TO: MM/DD/YYYY). The main area shows 'Purchase Order Management • Default' with tabs for 'Orders' and 'Items'. A summary table shows 'Quick Filters' with 0 items and 'Advanced Filters' with 0 items. An 'Advanced Filters' dialog is open, showing a filter rule: 'Order No.' with a dropdown menu containing 'Order No.', 'Jaggaer Direct Order ID', 'PO Creation Date', and 'Last Modified'. The dialog includes fields for 'Select Operator', 'Enter Value', and an '+ Add Filter' button. At the bottom of the dialog are 'Cancel', 'Clear All', and 'Apply' buttons.

- 1 选择“快速过滤器”按状态和/或创建日期进行搜索
- 2 勾选必要的状态选项和/或添加创建日期过滤器 —> 立即生效
- 3 如果要使用更复杂的条件进行搜索，请选择 高级过滤 Advanced Filters
- 4 选择一个条件并定义筛选条件值
- 5 根据需要添加其他筛选条件
- 6 应用



如果您经常使用某些特定条件进行筛选，则可以保存该筛选的格式。如果您有权限启用公共权限，则此视图格式可以在MT共享。



- 1 通过“快速”或“高级过滤器”设置过滤条件
- 2 点击“新视图”
- 3 按“保存”
- 4 给过滤条件命名
- 5 定义权限
- 6 保存

为了提高可读性，您可以选择临时固定某些列。

Purchase Order Management • Default ▾

Orders Items

Showing Results 1 – 40 of 40

SAVED VIEW

Partially Confirmed Orders Apply

Unconfirmed & Undelivered Orders

ORDER NO.	ORDER TYPE	ORDER STATUS	NO. ITEMS	PO CREATION DATE	LAST MODIFIED	CHANGES	TOTAL
<input type="checkbox"/>		Confirmed	1				
<input type="checkbox"/>		Sent	3				
<input type="checkbox"/>		Sent	1				
<input type="checkbox"/>		Confirmed	2				

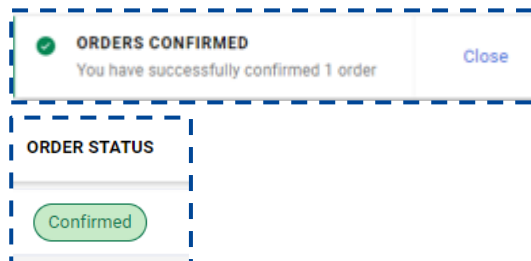
- 1 点击图标以访问列菜单
- 2 将鼠标悬停在“Pin Columns”选项上
- 3 如果您希望此列显示在报表的最右边缘，请选择“Pin Right”（右置顶）。  
如果要在最左边缘显示它，请选择“Pin Left”（左置顶）。  
您可以固定多个列，作为左侧和右侧的列组合。



请注意，此设置无法保存，一旦您退出报告，此设置将丢失。

如果对订单交付信息不需要调整，可以使用“快速确认”功能同时确认多个采购订单。  
注意：确保所有交货日期都设置在将来，因为任何过期的交货日期都会导致出错。

- 1 勾选您要确认的所有订单
- 2 按下“快速确认”按钮  
添加您的确认编号。如果您没有确认编号，请输入“n/a”或添加“空白”以继续
- 3 按下“确认”按钮
- 4 仅当显示绿色消息“订单已确认”并且订单状态更改为“已确认”时，确认才成功



METTLER TOLEDO  
Purchase Order Management • Default

Orders Items

Showing Results 1 - 100 of 723 Display 100

1	ORDER NO.	ORDER TYPE	ORDER STATUS	NO. ITEMS	PO CREATION DATE	LAST MODIFIED
<input checked="" type="checkbox"/>	4506420928	ZD	Sent	1	10.12.2024 09:44	10.12.2024 13:45
<input checked="" type="checkbox"/>	4506420927	ZD	Sent	1	10.12.2024 09:43	10.12.2024 13:45
<input type="checkbox"/>		ZD	Sent			
<input type="checkbox"/>		ZD	Sent			
<input type="checkbox"/>		ZD	Sent			
<input type="checkbox"/>		ZD	Sent			
<input type="checkbox"/>		ZD	Sent			
<input type="checkbox"/>		ZD	Sent			
<input type="checkbox"/>		ZD	Sent			
<input type="checkbox"/>		ZD	Sent			
<input type="checkbox"/>		ZD	Sent	1		
<input type="checkbox"/>		ZD	Sent	1		

ORDERS CONFIRMED  
Delivery date 2024-12-16 is in the past for order number: 4506420496 and position: 00010

ORDERS CONFIRMED  
You have successfully confirmed 1 order

Fast Confirmation

ORDER NUMBER CONFIRMATION NUMBER

4506420928 e.g.100050

4506420927 e.g.100050

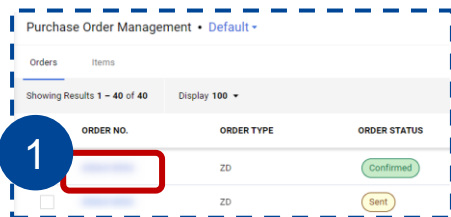
Cancel Confirm

ITEMS SELECTED 2

Fast Confirmation 2

1 单击 PO 号打开 PO

此时将显示新窗口，其中显示所有 PO 数据和附件



3 通过链接打开 PDF（如果尚未打开）

4 如有必要，调整交货日期

5 如果每行的确认编号不同，请在此处输入确认编号。如果所有行使用同样的确认编号，请在8“供应商确认编号”这里输入确认编号。

6 有关拆行交付，请参见下一张幻灯片

7 如果需要，添加详细信息

8 如果相同的确认编号适用于所有行，请在此处输入确认编号

9 按“保存并回传”

- 如果“保存并回传”按钮不可见，则表示最新的 PDF 尚未打开。
- 如果您没有确认编号，请输入“n/a”或添加“空白”以继续
- 订单中的所有商品需一起确认。不允许单件商品确认或部分确认，即使是分批配送也是如此。

2

3

**Please open the PDF to be able to confirm!**  
4506419707.PDF (2024-11-18 09:18:07)

Pos.	Mat.No/Details	Quantity	Delivery date	Stat. Delivery Date	Price/Unit	Confirmation number	Value (GBP)
10		3 EA	2025-01-07	2025-01-07			
20		2 EA	2025-01-15	2025-01-15			

- 1 请参见上一张关于进入单个 PO 详细页面的幻灯片
- 2 通过链接打开 PDF（如果尚未打开）
- 3 如果每行的确认编号不同，请在此处输入确认编号。
- 4 根据需要按下“Split”按钮以获取更多的交货行。如有三批发货，只要点击两次“Split”，就可在原始交货行的基础上增加两行交货行。
- 5 减少原始行上的交付数量，以如实反映第一个配送时段的交付情况。将剩余数量添加到附加行中，同时调整每个配送时段的配送日期。  
重要：分割行的交付数量的总和必须与原始交付的总数量匹配。
- 6 在确认拆分行之前，您可以删除任何不需要的拆分行
- 7 如有需要，添加详细信息
- 8 如果相同的确认编号适用于所有行，请在此处输入确认编号
- 9 按“保存并回传”

! -如果“保存并回传”按钮不可见，则表示最新的 PDF 尚未打开。  
-如果您没有确认编号，请输入“n/a”或添加“空白”以继续  
-订单中的所有商品需一起确认。不允许单件商品确认或部分确认，即使是分批配送也是如此。

The screenshot shows the Mettler Toledo PO confirmation interface. It includes sections for 'Order' details, 'Delivery address', 'Delivery conditions', 'Payment conditions', and a table of items. The interface is annotated with numbered callouts (1-9) corresponding to the steps in the text. Callout 1 points to the supplier address field. Callout 2 points to a PDF document link. Callout 3 points to a confirmation number input field. Callout 4 points to a 'split' button. Callout 5 points to a quantity input field in a split row. Callout 6 points to 'delete' buttons for split rows. Callout 7 points to a 'Remarks' field. Callout 8 points to a 'Supplier confirmation number' input field. Callout 9 points to a 'Save and send back' button.

**Order**

Order number/Date: 采购订单编号和日期  
Supplier number: MT 系统中的供应商编号

Contact person

Telephone: MT 联系方式  
Fax:  
eMail Address:  
Your person responsible:

Supplier address: 供应商地址

Delivery address: 送货地址

Delivery conditions: 付款条件和国际贸易术语  
Payment conditions:

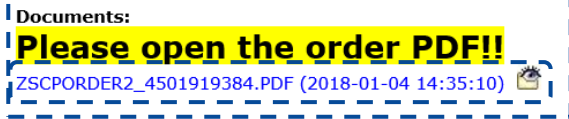
Documents:  
Please open the PDF to be able to confirm!  
4506419707.PDF (2024-11-18 09:18:07)

Pos.	Mat.No/Details	Quantity	Delivery date	Stat. Delivery Date	Price/Unit	Confirmation number	Value (GBP)
10		3 EA	2025-01-07	2025-01-07			
Remarks							
10		3 EA	2025-01-07				
		0 EA	2025-01-07				
		0 EA	2025-01-07				
Remarks							
20		2 EA	2025-01-15	2025-01-15			

Supplier confirmation number:

Save and send back

- 要发送订单确认，您必须打开 PDF。打开所有 PDF（包括由于 PO 中的更改而生成的 PDF）至关重要。要打开 PDF，请单击下面的链接“请打开订单 PDF！”



订单中的所有交付项必须一起确认。不允许单独确认交付项，即使使用交货拆分，也必须确认整个采购订单的全部项目。

- 如果需要分批发货，则可以通过拆分交付行的功能分别确认不同的交付行。请确保拆分后所有行的总数量与原始要求交付的数量相匹配。

- 价格变动：作为供应商，您可以在订单确认的相应字段中修改数量和交货日期。

但是，不允许通过 Jaggaer 订单确认进行价格更改。如果需要调整价格，相关事宜请直接与 MT 采购联系。

如果供应商的确认与MT的要求有偏差，采购门户则会立即向采购订单的指定联系人发送通知。通知将显示 Delivery Date（交货日期）、Quantity（数量）和 Remarks（备注）的旧值和新值。

Dear Mr

Through the Mettler-Toledo supplier portal a confirmation has been transmitted that differs from the order.

Order number: [REDACTED]  
Supplier [REDACTED]

Changes position 00010: [REDACTED]

Field	Old value	New value
Delivery date	[REDACTED]	[REDACTED]